



**INSTITUTO MEXICANO DE LA RADIO**  
**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL**  
**COMITÉ DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021**

En la Ciudad de México, a las 12:00 horas del día 22 de diciembre del año 2021, se reunieron a través de videoconferencia los miembros del Comité de Transparencia con el propósito de celebrar la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia correspondiente al año 2021.

La sesión fue presidida por la Lic. Mariana A. Torres Maldonado, Directora de Investigación y Presidenta del Comité de Transparencia, a la misma se conectaron vía internet: la Lic. Adriana Belén Jiménez Islas, Directora de la Unidad Jurídica y Secretaria técnica, el Lic. Arturo Javier Aguilar Gutiérrez, Titular del Área de Responsabilidades del OIC en el Instituto Mexicano de la Radio y en suplencia por ausencia del Titular del Órgano Interno de Control en el Instituto Mexicano de la Radio, con fundamento en el artículo 6, fracción III, inciso B), numeral 3, 7, 12, fracción X, 38, fracción III, numerales 4, 8, 13, y 19, 91, 92, fracción II, inciso f) y 99 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación el dieciséis de abril de dos mil veinte; y el Lic. Martín Salinas Bazán, Subdirector de Unidades Documentales y Coordinador en materia de archivos.

**ORDEN DEL DÍA**

1. LISTA DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES
2. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR
3. PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ARCHIVOS 2021
4. APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2022 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
5. ASUNTOS GENERALES

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

1.- En el primer punto del Orden del día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
1.5.ORD.21	Una vez verificado el quórum, la Lic. Mariana A. Torres Maldonado declaró formalmente instalada la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Instituto Mexicano de la Radio correspondiente al año 2021.	Presidenta del Comité de Transparencia	Concluido

2.-En el segundo punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
2.5.ORD.21	La licenciada Mariana Torres preguntó a los miembros del comité si estaban de acuerdo con el acta de la Séptima Sesión Extraordinaria 2021, por lo que los miembros del comité confirmaron que sí y aprobaron la misma.	Presidenta del Comité de Transparencia	Concluido

3.-En el tercer punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
3.5.ORD.21	<p>La Presidenta del Comité informó a los miembros del Comité que de acuerdo con el artículo 26 de la Ley General de Archivos, el Coordinador de archivos presentó su informe anual y destacó algunas actividades realizadas durante 2021:</p> <p>I. Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos</p> <p>Tomando como referencia que el Archivo General de la Nación, validó mediante oficio DSNA/0903/2017 con fecha 30 de octubre de 2017, el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental, del IMER, el día 27 de enero de 2021, se envió al Archivo General de la Nación mediante oficio con número SUD/001/2021, la ratificación del Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental, para el año 2021. Al respecto, el Archivo General de la Nación ratificó el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental, mediante oficio DG/DDAN/516/2021, de fecha 7 de junio de 2021.</p> <p>II. Trabajos de organización de los Archivos de Trámite</p> <p>Vía electrónica se turnó el oficio con número DG/048/2021, para la ratificación del Coordinador de archivos Institucional del IMER.</p> <p>También se brindó capacitación a los responsables de los archivos en las emisoras de los estados, respecto a la Organización de Archivos, en total se capacitaron 18 personas adscritas a las Emisoras en los Estados.</p> <p>III. Trabajos de organización del Archivo de Concentración</p> <p>Con el propósito de liberar espacios en las áreas de trabajo del Instituto, se han recibido en las instalaciones del Archivo de Concentración 53 cajas que contienen 2,525 expedientes, correspondientes a las siguientes áreas; Dirección de Administración y Finanzas, Departamento de Facturación, Dirección de Ingeniería, Dirección Comercialización, Departamento de Relaciones Institucionales, Subdirección de lo Consultivo, Departamento de Producción, Departamento de Servicios Generales, Dirección del Sistema Nacional de Noticiarios, Subdirección de Investigación y de la Unidad Jurídica. Como parte de sus actividades, el Archivo de Concentración atendió el préstamo de 103 expedientes a las diferentes unidades administrativas del IMER, incluidas las consultas para responder las solicitudes de información realizadas por la</p>	Miembros del Comité	Concluido

	<p>ciudadanía en el marco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</p> <p>IV. Valoración y Depuración Documental en el Archivo de Concentración</p> <p>Se valoraron 18 cajas que contienen 889 expedientes, pertenecientes al acervo documental del área de Comercialización.</p> <p>V. Donación de material a la CONALITEG</p> <p>El día 15 de diciembre del 2021 se llevó a cabo la donación de material a la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuito (CONALITEG), dicha donación fue de 58 cajas, con un peso de 1,300 kilogramos.</p> <p>Una vez presentado el informe, los miembros del comité se pronunciaron por aprobar el mismo.</p>		
--	--	--	--

4.-En el cuarto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
4.5.ORD.21	<p>La Presidenta del Comité informó a los miembros que con base en lo establecido en el artículo 8 de los Lineamientos de integración y operación del Comité de Transparencia del IMER, sometía a su consideración el Calendario de sesiones ordinarias para el año 2022: Primera sesión ordinaria, 12 de enero; Segunda sesión ordinaria, 11 de abril; Tercera sesión ordinaria, 11 de julio; Cuarta sesión ordinaria, 10 de octubre; Quinta sesión, 19 de diciembre.</p> <p>Los integrantes del Comité de Transparencia aprobaron por unanimidad el calendario con las fechas propuestas por la Lic. Torres para llevar a cabo 5 sesiones ordinarias durante 2022.</p>	Miembros del Comité	Concluido

5.-En el cuarto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
5.5.ORD.21	<p>La licenciada Mariana Torres Maldonado preguntó si había algún asunto general que abordar, los miembros del comité afirmaron que no, por lo que se dio por concluida la Quinta Sesión Ordinaria 2021.</p>	Miembros del Comité	Concluido

14 . 3 X

Una vez agotados todos los puntos del Orden del Día, la Presidenta dio por concluida Quinta Sesión Ordinaria 2021 del Comité de Transparencia del Instituto Mexicano de la Radio, a las 12:30 horas del 22 de diciembre del año en curso, levantándose la presente acta y siendo aprobada por los miembros del comité.-----

---

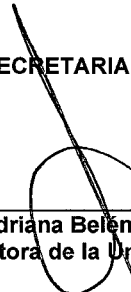
---

**PRESIDENTA**



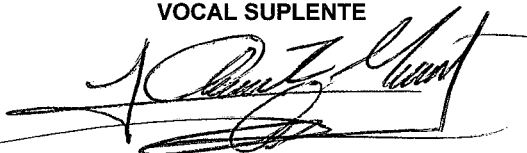
\_\_\_\_\_  
**Lic. Mariana A. Torres Maldonado**  
Directora de Investigación  
y Titular de la Unidad de Transparencia

**SECRETARIA TÉCNICA**



\_\_\_\_\_  
**Lic. Adriana Belén Jiménez Islas**  
Directora de la Unidad Jurídica

**VOCAL SUPLENTE**



\_\_\_\_\_  
**Lic. Arturo Javier Aguilar Gutiérrez**  
Titular del Área de Responsabilidades  
del OIC en el IMER

**COORDINADOR EN MATERIA DE ARCHIVOS**



\_\_\_\_\_  
**Lic. Martín Salinas Bazán**  
Subdirector de Unidades Documentales y  
Coordinador de Archivos