

En la ciudad de México, D. F., siendo las 11:30 horas del día 23 de julio del año dos mil quince se reunieron en la Sala de Capacitación de la Dirección de Investigación, sita en Calle Margaritas número dieciocho, Colonia Florida, Código Postal 01030, Delegación Álvaro Obregón, en México, Distrito Federal, los integrantes del Comité de Información, con el propósito de celebrar la Tercera Sesión Ordinaria correspondiente al año dos mil quince-----

La sesión fue presidida por el Lic. Jaime Bravo García, Director de Investigación y Presidente del Comité de Información, y a la misma asistieron el Lic. Mauricio Hernández Navarro, Subdirector de lo Consultivo y Secretario Suplente; el Lic. Carlos Alberto Torres Biaís, Jefe de Departamento las Áreas de Quejas y Responsabilidades del Órgano Interno de Control y Vocal Suplente; asimismo asistieron como invitados el C.P. José Antonio Hernández Montoya, Director de Administración y Finanzas, la Lic. María Luisa Martínez Espinoza, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, la Lic. Araceli Mitra Vargas, Jefa de Departamento de Suministros y Almacenes y la C. María Cruz Ibarra Aragón, Jefa del Departamento de Atención Ciudadana.

**ORDEN DEL DÍA**

1. LISTA DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES -----
2. SE INFORMA QUE EL LIC. JESÚS LENIN LARES HAYASHI, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Y VOCAL DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DESIGNÓ POR ÚNICA VEZ AL LIC. CARLOS ALBERTO TORRES BIAIS, JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA ÁREAS DE RESPONSABILIDADES Y QUEJAS PARA FUNGIR COMO VOCAL SUPLENTE EN ESTA SESIÓN -----
3. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR -----
4. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS -----
5. ANÁLISIS Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS, CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE 2015 -----
6. REVISIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA TERCERA ACTUALIZACIÓN TRIMESTRAL DEL PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTE AL PERÍODO ABRI- JUN DE 2015 -----
7. EL TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE, LIC. JAIME BRAVO GARCÍA INFORMA QUE EL DIRECTOR GENERAL DEL IMER DIO AVISO A LA DIRECTORA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN DE LA DESIGNACIÓN DEL LIC. MARTÍN SALINAS COMO COORDINADOR DE ARCHIVOS DEL INSTITUTO -----
8. ASUNTOS GENERALES.-----

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

1.- En desahogo del Primer punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
1.III.ORD.15	Una vez verificado el quórum por parte del Presidente, se declaró formalmente instalada la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Información del Instituto Mexicano de la Radio, correspondiente al año dos mil quince.		Concluido

2.-Respecto al Segundo punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
2.III.ORD.15	El Comité de Información se da por enterado de la designación, por única ocasión, del Lic. Carlos Alberto Torres Biaís, para suplir en sus funciones al Lic. Jesús Lenin Lares Hayashi, quien forma parte del Comité como Vocal.		Concluido

3.-Respecto al Tercer punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
3.III.ORD.15	El Presidente solicitó al Comité de Información, que toda vez que el acta de la de la Segunda Sesión Ordinaria se encontraba debidamente formalizada se obviará su lectura.		Concluido

4.-Respecto al Cuarto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
4.III.ORD.15	<p>Una vez que el Presidente dio lectura a los avances presentados por las áreas responsable de dar cumplimiento a los acuerdos en proceso, el Comité de Información aprobó dar por concluido el acuerdo 8.V.ORD.13, relacionado con la destrucción de las propuestas de Proyectos Radiofónicos recibidos a través de Convocatorias lanzadas por el IMER en años anteriores, instruyendo al Coordinador de Archivos vigilar que los documentos, previo a su donación a la CONALITEG, sean destruidos totalmente para proteger los datos personales de los titulares de los proyectos.</p> <p>De igual forma, el acuerdo 6.I.ORD.15 se dio por concluido una vez que la Dirección de Administración y Finanzas informó al Comité las acciones realizadas conjuntamente con la Dirección de Ingeniería para mantener correctamente actualizado el Directorio de Servidores Públicos de la Fracción III del Portal de Obligaciones de Transparencia.</p> <p>Respecto al acuerdo 9.I.ORD.15, se determinó darlo por concluido, ya que el proceso para obtener la acreditación está por concluir y sólo se estará en espera de que el INAI fije una fecha para la entrega del reconocimiento como Comité de Información 100% Capacitado en transparencia.</p>		Concluido

5.-Respecto al Quinto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
5.III.ORD.15	El Comité de Información aprueba la actualización del Índice de Expedientes Reservados correspondiente al primer semestre de 2015 en el que se registraron ocho nuevos expedientes clasificados como reservados por la Unidad Jurídica así como la actualización del plazo de reserva de 12 expedientes que fue aprobada por el Comité de Información en su Primera Sesión Ordinaria del presente año, resolución que fue notificada a través del oficio CI/001/15 con fecha 28 de enero de 2015 y que ante la afirmativa ficta del INAI se procedió a hacer los cambios correspondientes en el Índice.		Concluido

6.-Respecto al Sexto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
6.III.ORD.15	El Lic. Jaime Bravo García, Presidente, en uso de la palabra informó que en coordinación con las Unidades Administrativas responsables de la información se llevó a cabo la actualización del Portal de Obligaciones de Transparencia (POT) correspondiente al período abril-junio de 2015.  A fin de verificar la actualización de la información, el Comité, realizó una revisión aleatoria de los contenidos publicados en el Portal de Obligaciones de Transparencia confirmando que la información publicada se encuentra debidamente actualizada de conformidad con los plazos establecidos en los artículos 10 y 12 del Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y acuerda dar por aprobada la actualización trimestral del POT.		Concluido

7-Respecto al Séptimo punto del Orden del Día se acordó:


Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
7.III.ORD.15	El Comité de Información, se da por enterado de la notificación emitida por el Director General del IMER a la Directora del Archivo General de la Nación respecto a la designación del Lic. Martín Salinas Bazán como Coordinador de Archivos del Instituto.		Concluido

8.-Respecto al Octavo punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
8.III.ORD.15	Al no haber Asuntos Generales que tratar, se dio por concluida la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Información del Instituto Mexicano de la Radio correspondiente al año 2015.		Concluido

Una vez agotados todos los puntos del Orden del Día, el **Presidente** dio por **concluida** la Tercera Sesión Ordinaria 2015 del Comité de Información del Instituto Mexicano de la Radio, a las 13:00 horas del día 23 de julio de dos mil quince, levantándose la presente acta y firmándola al margen y al calce los miembros del Comité.

**PRESIDENTE**




\_\_\_\_\_  
Lic. Jaime Bravo García  
Director de Investigación y  
Titular de la Unidad de Enlace

**SECRETARIO SUPLENTE**




\_\_\_\_\_  
Lic. Mauricio Hernández Navarro  
Subdirector de lo Consultivo

**VOCAL SUPLENTE**



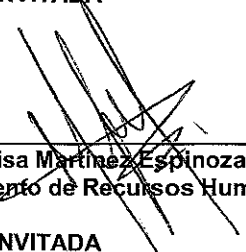
\_\_\_\_\_  
Lic. Carlos Alberto Torres Biais  
Jefe de Departamento de las Áreas de Quejas y  
Responsabilidades del  
Órgano Interno de Control

**ASESOR EN MATERIA DE ARCHIVOS**

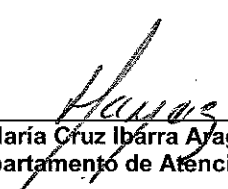


\_\_\_\_\_  
Lic. Martín Salinas Bazán  
Subdirector de Unidades Documentales

INVITADA

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Maria Luisa Martinez Espinoza  
Jefa del Departamento de Recursos Humanos

INVITADA

  
\_\_\_\_\_  
Maria Cruz Ibarra Ayagon  
Jefa del Departamento de Atención Ciudadana

INVITADA

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Araceli Mitra Vargas  
Jefa de Departamento de Suministros y Almacenes

