

En la ciudad de México, D. F., siendo las 17:30 horas del día 28 de enero del año 2016 se reunieron en la sala de capacitación de la Dirección de Investigación, sita en calle Margaritas 18, Colonia Florida, Código Postal 01030, Delegación Álvaro Obregón, en México, Distrito Federal, los integrantes del Comité de Información, con el propósito de celebrar la Primera Sesión Ordinaria correspondiente al año 2016.-----

La sesión fue presidida por el **Lic. Jaime Bravo García**, Director de Investigación y **Presidente del Comité de Información**, y a la misma asistieron el **Lic. Mauricio Hernández Navarro**, **Subdirector de lo Consultivo y Secretario Suplente del Comité**; el **Lic. Juan Pablo Téllez Márquez**, Titular de las Áreas de Responsabilidades y Quejas del Órgano Interno de Control y **Vocal Suplente del Comité**; el **Lic. Martín Salinas Bazán**, Subdirector de Unidades Documentales y Coordinador de Archivos. -----

-----ORDEN DEL DÍA-----

1. LISTA DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES-----
2. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR-----
3. ANÁLISIS Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO SEMESTRE DE 2015-----
4. REVISIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA PRIMERA ACTUALIZACIÓN TRIMESTRAL DEL PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTE AL PERÍODO OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2015-----
5. PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL INSTITUTO MEXICANO DE LA RADIO 2015-----
6. PRESENTACIÓN DEL CALENDARIO INSTITUCIONAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE Y DE CONCENTRACIÓN 2016-----
7. PRESENTACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2016 -----
8. ASUNTOS GENERALES.-----

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

1.- En desahogo del primer punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
1.I.ORD.16	Una vez verificado el quórum por parte del Presidente del Comité, se declaró formalmente instalada la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Información del Instituto Mexicano de la Radio correspondiente al año 2016.	Secretaría del Comité	Concluido

2.-Respecto al segundo punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
2.I.ORD.16	<b>Lic. Jaime Bravo García, Presidente</b> , sugirió que se obviara la lectura del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de 2015, en virtud de que ésta se encontraba totalmente formalizada.	Presidencia del Comité	Concluido

3.-Respecto al tercer punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
3.I.ORD.16	De conformidad con el artículo 17 de la LFTAIPG, la Unidad Jurídica a través del oficio <b>DJ/055/2016</b> , puso a consideración del Comité de Información la clasificación de 5 expedientes que durante el segundo semestre de 2015 fueron reservados por tratarse de juicios promovidos por el Instituto y que aún no han causado estado, con fundamento en los artículos 14 fracción IV y 15 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso	Unidad Jurídica	Concluido

	a la Información Pública Gubernamental.  Una vez revisados y analizados los motivos y fundamentos que dieron origen a la clasificación de los expedientes reservados durante el segundo semestre de 2015, el Comité de Información aprobó por unanimidad de votos la actualización del Índice de Expedientes Reservados Cabe señalar que la Unidad Jurídica fue la única área que reportó cambios en el índice.		
--	---	--	--

4.-Respecto al cuarto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
4.I.ORD.16	De conformidad con el artículo 17 de la LFTAIPG, se presentó a consideración de los miembros del Comité de Información, el Índice de Expedientes Reservados, correspondiente al segundo semestre de 2015.  Una vez revisados y analizados los motivos y fundamentos que dieron origen a la clasificación de los expedientes reservados durante el segundo semestre de 2015, el Comité de Información aprobó por unanimidad de votos la actualización del Índice de Expedientes Reservados que incluye la desclasificación de expedientes, por el vencimiento de su período de reserva, presentados por la Unidad Jurídica.	Unidad de Enlace	Concluido

5.-Respecto al quinto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
5.I.ORD.16	El Lic. Jaime Bravo García, Presidente del Comité, informó que en coordinación con las Unidades Administrativas responsables de la información se llevó a cabo la actualización del Portal de Obligaciones de Transparencia (POT) correspondiente al período octubre- diciembre de 2015.  Asimismo, manifestó que de conformidad con lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental la fracción XV del Portal de Obligaciones de Transparencia se encuentra desactualizada, ya que la Unidad Jurídica responsable de publicar la información, determinó que los informes de actividades que se presentan trimestralmente ante la Junta Directiva, son considerados reservados con fundamento en el artículo 14 fracción VI de la misma Ley.  Por lo anterior, expresado el Comité de Información solicitó a la Unidad de Jurídica hacer un alcance a la actualización del índice de Expedientes Reservados del IMER para incluir los informes de Junta Directiva del IMER como expedientes reservados, con los fundamentos y motivos que la misma Unidad Jurídica señale.  Al no haber más comentarios al respecto, el Comité de Información acordó aprobar la actualización trimestral del POT.	Todas las áreas responsables	Concluida

6.-Respecto al sexto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
6.I.ORD.16	El Lic. Jaime Bravo García, Presidente, cedió el uso de la palabra al C. Martín Salinas Bazán, Subdirector de Unidades	Coordinación de Archivos	Concluido

B  
J

	Documentales y Coordinador de Archivos, a efecto de que destacara los aspectos más importantes del Informe Anual de sobre las actividades realizadas para la preservación y conservación de los archivos.  El Comité se da por enterado de las acciones presentadas por la Coordinación de archivos en materia de archivos.		
--	---	--	--

7.-Respecto al séptimo punto del Orden del Día se acordó:

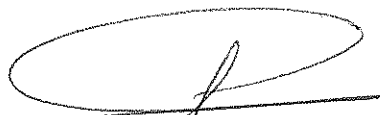
Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
7.I.ORD.16	El Lic. Jaime Bravo García, Presidente, cedió el uso de la palabra al C. Martín Salinas Bazán, Subdirector de Unidades Documentales y Coordinador de Archivos, a efecto de que destacara las actividades más relevantes que la Coordinación realizará durante el ejercicio 2016 de conformidad Calendario Institucional para la Organización de los Archivos de trámite y de Concentración 2016  El Comité se da por enterado de las actividades que la Coordinación de archivos del IMER realizará durante el ejercicio 2016 , y aprueba el Calendario Institucional.	Coordinación de Archivos	Concluido

8.-Respecto al octavo punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
8.I.ORD.16	Al no haber Asuntos Generales que tratar, se dio por concluida la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Información del Instituto Mexicano de la Radio correspondiente al año 2016.		Concluido

Una vez agotados todos los puntos de la Orden del Día, el **Presidente** dio por **concluida** la Primera Sesión Ordinaria 2016 del Comité de Información del Instituto Mexicano de la Radio, a las 18:30 horas del 28 de enero del año 2016, levantándose la presente acta y firmándola al margen y al calce las y los Miembros del Comité.---

**PRESIDENTE**



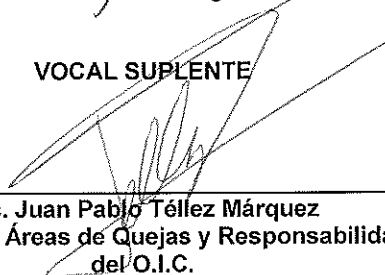
Lic. Jaime Bravo García  
Director de Investigación

**SECRETARIO**



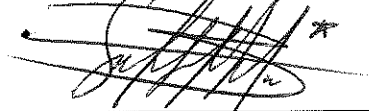
Lic. Mauricio Hernández Navarro  
Subdirector de lo Consultivo

**VOCAL SUPLENTE**



Lic. Juan Pablo Téllez Márquez  
Titular de las Áreas de Quejas y Responsabilidades del O.I.C.

**ASESOR EN MATERIA DE ARCHIVOS**



Lic. Martín Salinas Bazán  
Subdirector de Unidades Documentales  
Coordinador de Archivos