



**INSTITUTO MEXICANO DE LA RADIO**  
**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL**  
**COMITÉ DE TRANSPARENCIA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023**

En la Ciudad de México, a las 12:00 horas del día 12 de julio del año 2023, se reunieron a través de videoconferencia los miembros del Comité de Transparencia con el propósito de celebrar la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia correspondiente al año 2023.

La sesión fue presidida por la Lic. Mariana A. Torres Maldonado, Directora de Investigación y Presidenta del Comité de Transparencia, a la misma se conectaron vía internet: la Lic. Fanny Fuentes Velázquez, Subdirectora de lo Consultivo y Secretaria Suplente, el Lic. Víctor Xavier Romero Rojas, Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública y Vocal Suplente, el Lic. Martín Salinas Bazán, Subdirector de Unidades Documentales y Coordinador en Materia de Archivos; y como invitado, el Lic. Víctor Hugo Sánchez Martínez, Subdirector de Investigación y Presidente Suplente; la Lic. Claudia Noriega López, Jefa del Departamento de Recursos Humanos y el C. Pedro Torres García, Jefe del Departamento de Suministros y Almacenes.

**ORDEN DEL DÍA**

1. LISTA DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES
2. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR
3. ACTUALIZACIÓN DEL ÍNDICE DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS COMO RESERVADOS DEL PRIMER SEMESTRE DE 2023
4. APROBACIÓN DE LA RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN 330017723000040
5. APROBACIÓN DE 22 VERSIONES PÚBLICAS DE CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES Y 16 ÓRDENES DE SERVICIO, ASÍ COMO 50 CONTRATOS QUE FUERON ELABORADOS EN LA PLATAFORMA DE COMPRANET EN EL MÓDULO DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS
6. ACTUALIZACIÓN DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL SIPOT
7. DESIGNACIÓN DE LA SUPLENCIA DE LA PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
8. ASUNTOS GENERALES

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

1.- En el primer punto del Orden del día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
1.3.ORD.23	Una vez verificado el quórum por parte de la Lic. Mariana A. Torres Maldonado, declaró formalmente instalada la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Instituto Mexicano de la Radio correspondiente al año 2023.	Presidenta del Comité de Transparencia	Concluido

2.-En el segundo punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
2.3.ORD.23	La licenciada Mariana Torres preguntó a los miembros del comité si estaban de acuerdo con el acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2023, por lo que los miembros del comité confirmaron que sí y la aprobaron.	Presidenta del Comité de Transparencia	Concluido

3.-En el tercer punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
3.3.ORD.23	<p>La Presidenta del Comité informó a los miembros que en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 101 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y con el fin de realizar la actualización semestral del Índice de Expedientes Clasificados como Reservados (IECR), la Unidad de Transparencia solicitó a las unidades administrativas del IMER a través del oficio DINV/178/23 informar si contaban con expedientes o documentos que se hayan clasificado como reservados, o que hayan sido desclasificados durante el primer semestre (enero-junio) de 2023.</p> <p>Los miembros del comité confirmaron que las unidades administrativas del IMER informaron que no contaban con expedientes o documentos que se hayan clasificados como reservados, o que hayan sido desclasificados durante el primer semestre (enero-junio) de 2023, por lo que el IMER actualmente no cuenta con un Índice de Expedientes Clasificados como Reservados.</p>	Miembros del Comité	Concluido

4.-En el cuarto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
4.3.ORD.23	La licenciada Mariana Torres Maldonado informó que el 19 de junio a través de la Plataforma Nacional de Transparencia se recibió la solicitud de información 330017723000040, en la que se requirió: Solicito las Actividades realizadas o reportes del personal mando, operativo confianza y honorarios (freelance) que se encuentra en margaritas, desde enero del 2023 a la fecha, así como los correos electrónicos desde enero 2023 a la fecha de todos los descritos o la sesión del comité en donde se indico que los correos electrónicos son reservados, y constancias de capacitación y/o cursos de los titulares, también requiero saber si con la una Maestría en la rama de Ciencias Sociales me puedo postular a las Direcciones de ahí; si para sus actividades utilizaron medios remotos desde enero de 2023 o la justificación para no utilizarlos y cuantas veces han viajado	Miembros del Comité	31 de julio

ocupando recursos públicos y la finalidad y si su viaje pudo ser evitado al utilizar medios de comunicación electrónica y si han promocionado al personal de mayor antigüedad a plazas mas altas dentro de la Institución (sic).

Para dar atención a la solicitud de información, la Unidad de Transparencia envió al Órgano Interno de Control (OIC) y a la Dirección de Administración y Finanzas el oficio DINV/177/23. En respuesta al requerimiento, el OIC contestó con el similar 321/OIC-145/2023 y la DAF a través del DAF/145/2023. Asimismo, la Dirección de Investigación complementó la respuesta con el oficio DINV/197/23.

Después del análisis realizado, por los miembros del comité, de las respuestas elaboradas por las unidades administrativas correspondientes, se determinó que la información presentada en las respuestas atiende lo referente "Actividades realizadas o reportes del personal mando, operativo confianza y honorarios (freelance) que se encuentra en margaritas, desde enero del 2023 a la fecha, y constancias de capacitación y/o cursos de los titulares, también requiero saber si con la una Maestría en la rama de Ciencias Sociales me puedo postular a las Direcciones de ahí; si para sus actividades utilizaron medios remotos desde enero de 2023 o la justificación para no utilizarlos y cuantas veces han viajado ocupando recursos públicos y la finalidad y si su viaje pudo ser evitado al utilizar medios de comunicación electrónica y si han promocionado al personal de mayor antigüedad a plazas mas altas dentro de la Institución (sic).

Por lo concerniente a: "así como los correos electrónicos desde enero 2023 a la fecha de todos los descritos o la sesión del comité en donde se indico que los correos electrónicos son reservados (sic)", se confirmó que se realizó una búsqueda exhaustiva y razonable de la información dentro de los archivos electrónicos con los que cuenta, el Órgano Interno de Control, la Dirección de Investigación, y en cada una de las áreas que los integran, del periodo del 1° de enero a la fecha de la recepción de esta solicitud de información pública (19/06/2023), por lo que se determinó que la totalidad de las cuentas de correo electrónico y sus archivos implica un análisis y procesamiento de documentos cuya entrega o reproducción sobrepasa las capacidades técnicas del área, motivo por el cual se pone a disposición del solicitante los documentos en consulta directa (en sitio), salvo la información clasificada como confidencial (datos personales).

Por lo anterior, los miembros del comité de transparencia confirmaron que la consulta directa se realice en las unidades administrativas correspondientes, ubicadas en la calle Margaritas

	No.18, Col. Florida, Alcaldía de Álvaro Obregón, C.P. 01030, Ciudad de México, los días 31 de julio, 1°, 2, 3 y 4 de agosto en un horario de 10:00 a 15:00 y 17:00 a 18:00 horas. Lo anterior con fundamento en el artículo 128 y 136 de la LFTAIP.		
--	---	--	--

5.-En el cuarto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
5.3.ORD.23	<p>La licenciada Mariana Torres Maldonado informó que el C. Pedro Torres García, Jefe del Departamento de Suministros y Almacenes, envió para la revisión y la aprobación de los miembros del Comité de Transparencia del IMER 22 versiones públicas de contratos de prestadores de servicios profesionales independientes y 16 orden de servicio a través del oficio SA/0413/2023.</p> <p>Después del análisis y la revisión de los miembros del comité de las 22 versiones públicas de los contratos de prestadores de servicios profesionales independientes y 16 orden de servicio referidas en el oficio antes citado, fueron aprobadas las versiones testadas para su carga y publicación en la fracción XXVIIIb y XXXII, del primer trimestre 2023, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), toda vez que cuentan con lo señalado en la <i>Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública</i> y en los <i>Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.</i></p> <p>Referente a los 50 contratos elaborados en la plataforma de CompraNet, en el módulo de instrumentos jurídicos, los miembros del comité señalaron que se deben elaborar las versiones públicas de dichos instrumentos jurídicos, toda vez que los datos personales se tienen que proteger sin importar la forma en la que se suscriban los contratos.</p> <p>Por lo anterior, se acordó que el Departamento de Suministros y Almacenes elaborará la versión pública de los 50 contratos formalizados a través del módulo de instrumentos jurídicos de CompraNet.</p>	Miembros del Comité	Concluido

6.-En el cuarto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
6.3.ORD.23	La licenciada Mariana Torres Maldonado informó a los miembros del comité que de acuerdo con lo establecido en el artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la	Miembros del Comité	Concluido

	<p>Unidad de Transparencia solicitó a través de oficio la actualización de la información del segundo trimestre de 2023 a las unidades administrativas del IMER encargadas de subir y actualizar datos en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).</p> <p>Por lo anterior, los miembros de comité acordaron dar seguimiento a los trabajos de actualización de la información de todos los formatos que reporta el IMER y recomendaron que la Unidad de Transparencia envíe a las áreas un recordatorio sobre la entrada en vigor de los nuevos formatos de carga del SIPOT para la carga de la información del segundo trimestre de 2023.</p>		
--	--	--	--

7.-En el cuarto punto del Orden del Día se acordó:

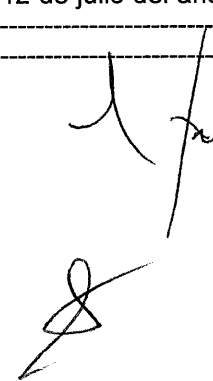

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
7.3.ORD.23	La licenciada Mariana Torres Maldonado informó que designó como suplente de la Presidencia del Comité de Transparencia al Lic. Víctor Hugo Sánchez Martínez, actual Subdirector de Investigación. Lo anterior, con fundamento en el artículo 64 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Miembros del Comité	Concluido

8.-En el cuarto punto del Orden del Día se acordó:

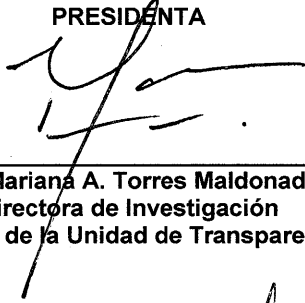
Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
8.3.ORD.23	La licenciada Mariana Torres Maldonado preguntó a los miembros del comité si existía algún asunto general por tratar, por lo que comentaron que no y se dio por concluida la Tercera Sesión Ordinaria 2023 del Comité de Transparencia.	Miembros del Comité	Concluido




Una vez agotados todos los puntos del Orden del Día, la Presidenta dio por concluida la Tercera Sesión Ordinaria 2023 del Comité de Transparencia del Instituto Mexicano de la Radio, a las 12:50 horas del 12 de julio del año en curso, levantándose la presente acta y firmándola al calce los miembros del comité.

**PRESIDENTA**



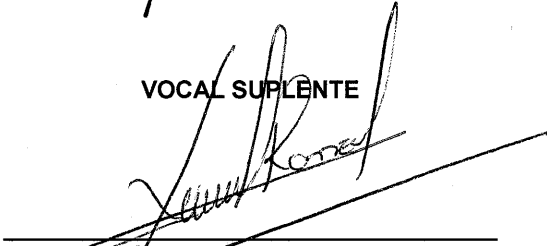
Lic. Mariana A. Torres Maldonado  
Directora de Investigación  
y Titular de la Unidad de Transparencia

**SECRETARIA SUPLENTE**



Lic. Fanny Fuentes Velázquez  
Subdirectora de lo Consultivo

**VOCAL SUPLENTE**



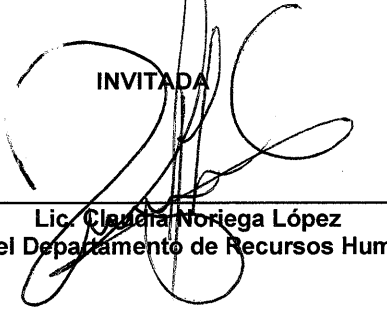
Lic. Víctor Xavier Romero Rojas  
Titular del Área de Auditoría Interna, de Desarrollo y  
Mejora de la Gestión Pública

**COORDINADOR EN MATERIA DE ARCHIVOS**



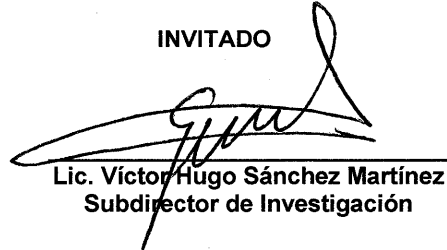
Lic. Martín Salinas Bazán  
Subdirector de Unidades Documentales y  
Coordinador de Archivos

**INVITADA**



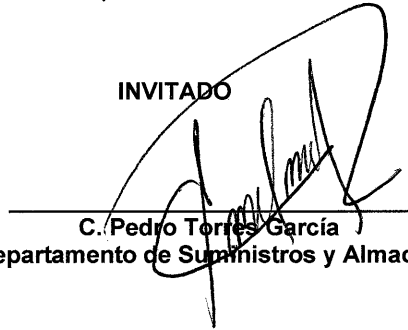
Lic. Claudia Noriega López  
Jefa del Departamento de Recursos Humanos

**INVITADO**



Lic. Víctor Hugo Sánchez Martínez  
Subdirector de Investigación

**INVITADO**



C. Pedro Torres García  
Jefe del Departamento de Suministros y Almacenes