



**INSTITUTO MEXICANO DE LA RADIO  
ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL  
COMITÉ DE INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2014**

En la ciudad de México, D. F., siendo las 12:00 horas del día 23 de enero del año 2014 se reunieron en la Dirección de Investigación, sita en Margaritas número dieciocho, Colonia Florida, Código Postal 01030, Delegación Álvaro Obregón, en México, Distrito Federal, los integrantes del Comité de Información, con el propósito de celebrar la Primera Sesión Ordinaria correspondiente al año 2014.

La sesión fue presidida por el **Lic. Víctor Armenta Landa**, Director de Investigación y **Presidente del Comité de Información**, y a la misma asistieron la **Lic. Rosalinda N. Vertíz**, Subdirectora de lo Consultivo de la Unidad Jurídica y **Secretaria Suplente**; la **C.P. Amelia Velasco Argüello**, Titular del Área de Auditoría para Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del Órgano Interno de Control y **Vocal Suplente**; la **Lic. Rocío Morillo Maldonado**, Encargada de la Subdirección de Unidades Documentales y Coordinadora de Archivos; asimismo asistieron como invitadas la **C. María Cruz Ibarra Aragón**, Jefa del Departamento de Atención Ciudadana y la **Lic. María de los Ángeles Munguía León**, abogada en la Unidad Jurídica del Instituto Mexicano de la Radio.

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES.
- 2.- LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.
- 3.- ANÁLISIS Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS.
- 4.- REVISIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA PRIMERA ACTUALIZACIÓN TRIMESTRAL DEL PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA, CORRESPONDIENTE AL PERIODO OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2013.
- 5.- PRESENTACIÓN DE LA LICENCIADA ROCÍO MORILLO MALDONADO, QUIEN A PARTIR DEL 16 DE ENERO FUE NOMBRADA COMO ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES DOCUMENTALES, ASÍ COMO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS Y, QUE DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 11 DE LA LEY FEDERAL DE ARCHIVOS, Y DEL ARTÍCULO 4 DEL REGLAMENTO INTERNO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, FORMARÁ PARTE DE ÉSTE COMITÉ COMO ASESORA EN ESTA MATERIA.
- 6.- ASUNTOS GENERALES.

Atendido

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

1.- En desahogo del primer punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
1.I.ORD.14	Una vez verificado el quórum por parte del Presidente se declaró formalmente instalada la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Información del Instituto Mexicano de la Radio correspondiente al año 2014.		

2.-Respecto al segundo punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
2.I.ORD.14	El <b>Lic. Víctor Armenta Landa, Presidente</b> , sugirió que se obviara la lectura del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria de 2013, en virtud de que la misma había sido presentada en la carpeta de trabajo, y se procediera a su formalización.		

3.-Respecto al tercer punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
3.I.ORD.14	<p>Se presentó a los miembros del Comité de Información el Índice de Expedientes Reservados, correspondiente al segundo semestre de 2013.</p> <p>Una vez revisados y analizados los motivos y fundamentos que dieron origen a la clasificación de los expedientes reservados durante el segundo semestre de 2013, el Comité de Información aprueba por unanimidad de votos la actualización del Índice de Expedientes Reservados que incluye la desclasificación de los expedientes por el vencimiento de su período de reserva.</p> <p>Deberá publicarse el Índice de Expedientes Reservados y notificar al Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos a través de la herramienta informática que para tal efecto se señale.</p>	Presidencia del Comité	

*Handwritten signature*

4.-Respecto al cuarto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
4.I.ORD.14	<p>Se presentó a los miembros del Comité de Información la actualización del Portal de Obligaciones y Transparencia POT correspondiente al periodo de octubre-diciembre de 2013.</p> <p>La <b>C.P. Amelia Velasco Argüello</b>, Titular del Área de Auditoría para Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del Órgano Interno de Control y <b>Vocal Suplente</b>, señaló que la información contenida en la fracción I se encontraba desactualizada, por lo que pidió que se procediera a su modificación, con el propósito de emitir la aprobación correspondiente.</p> <p>Una vez revisadas las observaciones por los integrantes del Comité, se declaró aprobada por unanimidad de votos la actualización del Portal de Obligaciones de</p>		

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

	Transparencia correspondiente al periodo octubre-diciembre de 2013.		
--	---	--	--

5.-Respecto al quinto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
5.I.ORD.14	<p>El <b>Lic. Víctor Armenta Landa, Presidente</b>, informó que a partir del 16 de enero la <b>Licenciada Rocío Morillo Maldonado</b>, era la Encargada de la Subdirección de Unidades Documentales y Coordinadora de Archivos, dándole la más cordial bienvenida a este H. Comité.</p> <p>La <b>Lic. Rosalinda N. Vertiz</b>, Subdirectora de lo Consultivo de la Unidad Jurídica y <b>Secretaria Suplente</b>, solicitó se presente en la próxima sesión el oficio a través del cual sea notificada a la Coordinación de Archivos representada por <b>Licenciada Morillo</b>, su integración como asesora en materia de archivos.</p> <p>Asimismo la <b>Licenciada Morillo</b> deberá presentar oficio para designar al/la funcionario/a público/a que fungirá como su Asesor/a Suplente ante este Comité.</p>	Unidad de Enlace/ Coordinación de Archivos	

6.-Respecto al sexto punto del Orden del Día se acordó:

Acuerdo No.	Descripción del Acuerdo	Área Responsable	Fecha Compromiso
6.I.ORD.14	<p>El <b>Lic. Víctor Armenta Landa, Presidente</b>, preguntó a los miembros si tenían algún tema que desearan presentar en este apartado.</p> <p>La <b>C.P. Amelia Velasco Argüello</b>, Titular del Área de Auditoría para Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del Órgano Interno de Control y Vocal Suplente, solicitó que se incluyera el seguimiento de acuerdos adoptados en la Quinta Sesión Ordinaria de 2013.</p> <p>Al respecto el <b>Lic. Víctor Armenta Landa, Presidente</b>, dijo que el único acuerdo de seguimiento que se traía era el acuerdo <b>8.V.ORD.13</b>, pero que debido al periodo vacacional y a los cambios de autoridades en el Instituto, no había sido posible someter al Comité de Bienes Muebles la solicitud de la autorización para la destrucción de los Proyectos Radiofónicos recibidos a través de las Convocatorias lanzadas por el IMER en años anteriores, informando que será en la próxima sesión en la que se presente el avance, o bien, la conclusión del referido acuerdo.</p>	Coordinación de Archivos	

*[Handwritten signature]*

*[Large handwritten signature]*


Una vez agotados todos los puntos del Orden del Día, el **Presidente** dio por **concluida** la Primera Sesión Ordinaria 2014 del Comité de Información del Instituto Mexicano de la Radio, a las 13:00 horas del día 23 de enero de 2014, levantándose la presente acta y firmándola al margen y al calce los miembros del Comité.-----

---

---

---


**PRESIDENTE**

  
Lic. Víctor Armenta Landa  
Director de Investigación

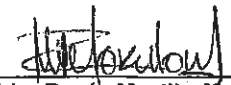
**SECRETARIA SUPLENTE**

  
Lic. Rosalinda N. Vértiz  
Subdirectora de lo Consultivo


**VOCAL SUPLENTE**

  
C.P. Amelía Velasco Argüello  
Titular del Área de Auditoría para Desarrollo  
y Mejora de la Gestión Pública del O.I.C.

**ASESORA EN MATERIA DE ARCHIVOS**

  
Lic. Rocío Morillo Maldonado  
Encargada de la Subdirección de  
Unidades Documentales

**INVITADA**

  
C. María Cruz Ibarra Aragón  
Jefa del Departamento de Atención Ciudadana

**INVITADA**

  
Lic. María de los Angeles Munguía León  
Abogada de la Unidad Jurídica